

Nr nadany przez Zamawiającego ZP.Dowozy/2/2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

RODZAJ ZAMÓWIENIA : USŁUGA

**pn. „Dowożenie uczniów do placówek oświatowych
położonych na terenie Gminy Nowe Miasto nad Wartą wraz ze sprawowaniem opieki
oraz dowożenie uczniów niepełnosprawnych wraz ze sprawowaniem opieki
do Zespołu Szkół Specjalnych w Jarocinie w okresie od 01.09.2020 r. do 25.06.2021 r.”**

prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019, poz.1843 z późn.zmianami) o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 w/w ustawy

Do czynności podejmowanych w trakcie trwania niniejszego postępowania stosuje się przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – Kodeks Cywilny.

Nowe Miasto nad Wartą, dn. 03.08.2020 r.

Rozdział I

Nazwa i adres Zamawiającego

Centrum Usług Wspólnych

Adres: ul.Jesionowa 2a

63-040 Nowe Miasto nad Wartą

Tel. 61 287 40 76

www.gmina-nowe-miasto.pl

e-mail: dyrektor.gzeas@gmina-nowe-miasto.pl

Rozdział II

Tryb udzielenia zamówienia

1. Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: "SIWZ").
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy P.Z.P. oraz aktów wykonawczych do ustawy P.Z.P.

Rozdział III

Przedmiot zamówienia

1. Wspólny słownik zamówień (CPV)
60130000-8

Przedmiotem postępowania jest udzielenie zamówienia publicznego na: „Dowożenie uczniów do placówek oświatowych położonych na terenie Gminy Nowe Miasto nad Wartą wraz ze sprawowaniem opieki oraz dowożenie uczniów niepełnosprawnych wraz ze sprawowaniem opieki do Zespołu Szkół Specjalnych w Jarocinie w okresie od 02.01.2020 r. do 26.06.2020 r.

Część I:

Świadczenie usług w zakresie przewozu uczniów 3 (trzema) autobusami do przedszkoli i szkół podstawowych na terenie Gminy Nowe Miasto nad Wartą wraz ze sprawowaniem opieki.

W celu obliczenia wartości zamówienia dla przewozów uczniów na terenie Gminy Nowe Miasto nad Wartą w roku 2020 przyjęto:

- średnią dzienną liczbę kilometrów – 440
- liczbę realizacji zamówienia – **195 tj. 85.800 km**

Część II:

Przedmiotem zamówienia jest dowożenie uczniów niepełnosprawnych do Zespołu Szkół Specjalnych w Jarocinie oraz dowożenie po skończonych zajęciach szkolnych do domu wraz z zapewnieniem opieki uczniom w trakcie przejazdu.

Zgodnie z opracowanym przez zamawiającego szacunkiem wyjściowym dzienna liczba uczniów do przewozu (rozumianego jako przewóz na terenie dom ucznia – szkoła i następnie odwożenia na trasie szkoła – dom ucznia wynosi na chwilę obecną **30 osób**.

Łączna liczba kilometrów (w obie strony) wynosi 310 km, dni dowozu – 195. Łączna liczba kilometrów nie przekroczy 60.450 km przez okres wykonywania usługi. Dzienna liczba kilometrów (w obie strony) może ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia.

Dowozy będą odbywać się następująco: jeden kurs na godz.8.00 oraz drugi na godz.10.30, odwozy: jeden kurs o godz.14.00, drugi kurs o godz.15.40.

Pojazdy służące do przewozu muszą posiadać badania techniczne. Na każdy dzień tygodnia zostanie określona trasa, która w trakcie realizacji usługi może być modyfikowana w zależności od potrzeb zamawiającego lub na wniosek Wykonawcy usługi. W trakcie trwania ferii, świąt lub innych dni wyznaczonych przez Zamawiającego jako wolne od zajęć przewozy nie będą się odbywały. W przypadku awarii pojazdu lub zdolności do świadczenia usług przez wskazanego w ofercie kierowcę lub opiekuna, Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie zapewnić zastępstwo tych osób lub podstawić pojazd zastępczy, zgodnie z wymogami Zamawiającego. W pojeździe wraz z uczniami będzie zawsze 1 opiekun oraz kierowca. Opiekuna zatrudnia na swój własny koszt Wykonawca. Zamawiający pokrywa koszty usługi dowożenia i opieki od momentu zabrania pierwszego ucznia z jego domu do chwili znalezienia się w szkole ostatniego dowożonego ucznia i następnie od momentu zabrania ze szkoły pierwszego odwożonego ucznia do chwili znalezienia się w domu ostatniego odwożonego ucznia. Zamawiający za koszty przewozu uczniów liczy wszystkie przejechane przez Wykonawcę kilometry.

Dodatkowe wymogi zawarte w cenie:

Zamawiający przed podpisaniem umowy zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia przez Wykonawcę dowodów rejestracyjnych pojazdów wraz z dokumentami ubezpieczeniowymi OC oraz dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień przez osoby pełniące funkcję kierowcy podczas realizacji usługi.

Rozdział IV

Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia **dla części I i części II: od dnia 01.09.2020 r. do dnia 25.06.2021 r.**

Rozdział V

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań.

b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań.

Warunki określone w pkt 1 i 2 dotyczą części I i części II zamówienia.

c) Zdolności technicznej i zawodowej:

1. **Dla części I** warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje środkami transportu (3 autobusy na co najmniej 50 miejsc siedzących), wraz z kierowcą i opiekunem każdy. **Dla części II** warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje środkami transportu (1 pojazd przystosowany do przewozu minimum 30 osób (w tym 2 wózki inwalidzkie) + 1 pojazd przystosowany do przewozu minimum 20 osób i jednego wózka inwalidzkiego).

2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się wykonaniem głównych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- **dla części I zamówienia** co najmniej jednej głównej usługi polegającej na dowożeniu uczniów do szkół o wartości **minimum 350.000,00 brutto**,

- **dla części II zamówienia** co najmniej jedną usługę polegającą na przewozie osób niepełnosprawnych o wartości **minimum 150.000,00 zł. brutto**.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy warunek Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu

Ocena spełniania wymaganych warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły „**spełnia – nie spełnia**” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że warunki Wykonawca spełnił.

Rozdział VI

Przesłanki wykluczenia z postępowania:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art.24 ust.1 pkt 12-23 p.z.p. oraz Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi podstawa wykluczenia skazana w art.24 ust.5 pkt 1 p.z.p.

Rozdział VII

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz wskazujących brak podstaw wykluczenia

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstawy do wykluczenia, Wykonawcy przedłożą następujące dokumenty:
 - a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,
 - b) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią będą wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich wykluczenia udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt.1
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 oraz przedkłada w ofercie zobowiązanie tego podmiotu.
6. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów.**
 - a) wykaz usług wykonanych (w zależności od części na którą składana jest oferta), a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest

- w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- b) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (w zależności od części na którą jest składana oferta);
 - c) ważna licencja lub zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie krajowego transportu osób.
7. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 8. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.
 9. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów, Zamawiający żąda od Wykonawcy dokumentów, które określają w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje usługi, których zdolności dotyczą.
 10. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 5 pkt 1-9 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz.1126).
 11. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu (pkt 11) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolności lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.

12. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 12 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
13. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
14. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w § 5 rozporządzenia:
 - a) pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoznaczny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 13,14 i 21 oraz ust.5 pkt 5 i 6 ustawy;
 - b) pkt 2-4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
15. Dokumenty, o których mowa a pkt 15 litera a) i pkt 15 litera b) tiret drugi powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w pkt. 15 litera b tiret pierwszy powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
16. Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w § 5 pkt 1 rozporządzenia, składa dokument, o którym mowa w pkt. 15, w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 14 i 21 oraz w ust.5 pkt 6 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.
17. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

18. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, przy czym pełnomocnictwa muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
19. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
20. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt VII SIWZ.

UWAGA!

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art.86 ust. 5 ustawy Pzp przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp, stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Uwaga:** oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą, ponieważ w pierwszej fazie ofertowania Wykonawca nie zna uczestników procedury, a co za tym idzie nie wie w stosunku do kogo miałby składać przedmiotowe oświadczenie.

Rozdział VIII

Informacje o sposobie porozumiewania się z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający w sytuacjach określonych w art.10c–10e przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Ofertę, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawca przekazuje pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca, z zastrzeżeniem pkt.2
2. Zamawiający dopuszcza porozumiewania się e-mailem, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - a) pytania wykonawców i wyjaśnienia zamawiającego dotyczące treści SIWZ,
 - b) modyfikacje treści SIWZ,
 - c) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art.26 ust. 3 i 4 ustawy,
 - d) wezwanie wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty i odpowiedź wykonawcy,
 - e) wezwanie do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź wykonawcy,
 - f) oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek na podstawie art.87 ust.2 pkt.3 ustawy
 - g) wezwanie zamawiającego do wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
 - h) oświadczenie wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,

- i) wniosek wykonawcy o przekazanie informacji z otwarcia ofert, o których mowa w art.86 ustawy oraz odpowiedź zamawiającego,
 - j) informacja o poprawieniu oferty na podstawie art.87 ust.2 ustawy,
 - k) wezwanie zamawiającego do wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą ,
 - l) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art.92 ust.1 ustawy,
 - m) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
 - n) informacje i zawiadomienia kierowane do wykonawców na podstawie art.181, 184 i 185 ustawy.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują w/w oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania dokumentów e-mailem dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń wykonawcy.
 4. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszystkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
 5. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.
 6. Zamawiający nie przewiduje zwoływania wszystkich wykonawców.
 7. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się w wykonawcami jest Elżbieta Szczepankiewicz w godz. 7.30 – 15.00, e-mail: dyrektor.gzeas@gmina-nowe-miasto.pl, tel. 61 287 45 85.
 8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.
 11. Treść pytań z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
 12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację, a jeżeli specyfikacja udostępniona jest na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
 13. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach,

Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli SIWZ udostępniona jest na tej stronie.

Rozdział IX

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział X

Termin związania ofertą

1. Na mocy art.85 ust.1 ustawy Zamawiający ustala termin związania ofertą na 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział XI

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i zawierać:
 - a) formularz ofert – załącznik nr 1 do SIWZ,
 - b) oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami Rozdziału VII pkt 1 niniejszej SIWZ,
 - c) inne dokumenty tj.
 - pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę do występowania w imieniu Wykonawcy, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z dokumentów rejestrowych lub w przypadku, o którym mowa w art.23 ust. 2 ustawy Pzp,
 - pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w art.23 ustawy,

Pełnomocnictwa muszą być złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonych notarialnie.

Pełnomocnictwo to powinno wyraźnie wskazywać:

 - jakiego postępowania dotyczy,
 - jakie podmioty występują wspólnie,
 - kto w imieniu tych podmiotów ma pełnić funkcję pełnomocnika,
 - jakie konkretne czynności w postępowaniu ma prawo wykonywać pełnomocnik,
 - na jaki okres jest udzielone.
3. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres do korespondencji pisemnej należy wpisać w formularzu oferty;
5. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - a) oferta powinna być sporządzona zgodnie ze SIWZ,
 - b) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VII pkt 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
 - pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 6 niniejszego rozdziału; kopie dokumentów dotyczących danego wykonawcy występującego wspólnie, poświadczane są za zgodność z oryginałem przez tego wykonawcę.
7. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawcy zobowiązani są do złożenia pisemnej umowy regulującej współpracę tych wykonawców (np. umowa konsorcjum), zawierającą co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji i rękojmi.
8. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
9. Ofertę sporządza się w języku polskim, w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy w zapisach – przed jej złożeniem – poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
10. Zaleca się aby Wykonawca zszyl lub w inny sposób trwale złączył ofertę oraz załączone dokumenty i ponumerował strony.
11. Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w zaklejonej, nieprzezroczystej kopercie w siedzibie Zamawiającego. Koperta powinna być zaadresowana i oznaczona:

Centrum Usług Wspólnych
ul. Jesionowa 2a
63-040 Nowe Miasto nad Wartą
OFERTA PRZETARGOWA
na wykonanie zamówienia pn. :
„Dowożenie uczniów do placówek oświatowych położonych na terenie Gminy Nowe
Miasto nad Wartą wraz ze sprawowaniem opieki
oraz dowożenie uczniów niepełnosprawnych wraz ze sprawowaniem opieki
do Zespołu Szkół Specjalnych w Jarocinie w okresie od 01.09.2020 r. do 25.06.2021 r.”

oraz

„Nie otwierać przed 18.08.2020 r., godz. 08.15

12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA”, a w przypadku wycofania oferty należy złożyć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty.
13. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów.
14. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
15. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – co do których wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione – muszą być oznaczone klauzulą: „**NIE UDOSTĘPNIĄĆ – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA** w rozumieniu przepisów art.11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r., Nr 153, poz.1503 z późn. zm.)” i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych), powinny one stanowić odrębną część oferty, nie złączoną z ofertą w sposób trwały. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust.4 ustawy.
16. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom. W przypadku nie wskazania części zamówienia, która ma być realizowana przez podwykonawcę Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonywana przez Wykonawcę osobiście. Wykonawca składa tę informację w Załączniku nr 1 do SIWZ – Formularz oferty.

Rozdział XII

Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w Centrum Usług Wspólnych w Nowym Mieście nad Wartą, pokój nr 5, lub przesłać na adres: Centrum Usług Wspólnych, ul.Jesionowa 2a, 63-040 Nowe Miasto nad Wartą w **terminie do 18.08.2020 r. do godz. 8.00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w terminie składania ofert o godzinie 8.15 w siedzibie Zamawiającego - pokój nr 5.
3. Oferty podlegać będą rejestracji przez zamawiającego. Złożona oferta zostanie opatrzona datą i godziną jej złożenia, a Wykonawca otrzyma od Zamawiającego pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z adnotacją o terminie jej złożenia.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia z podziałem na części.
6. Podczas otwierania ofert zamawiający poda nazwy i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.

Rozdział XIII

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Zamawiający będzie brał pod uwagę w każdej części zamówienia cenę brutto za część zamówienia, wyliczoną jako iloczyn ceny za 1 km oraz szacunkową liczbę kilometrów podaną przez Zamawiającego.
2. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za rzeczywiście przejechane kilometry. Podana w ofercie cena jednostkowa jednego kilometra jest ceną niezmienną przez cały okres obowiązywania umowy i zawiera wszelkie koszty świadczenia usługi.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Błąd w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art.87 ust.2 pkt 2 ustawy, spowoduje odrzucenie oferty.

Rozdział XIV

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego

1. Po ocenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz formalnej poprawności złożonych ofert, Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o ustalone kryterium wyboru tj.

Lp.	Kryterium	Znaczenie
1.	Cena za przedmiot zamówienia	60%
2.	Serwis - czas podstawienia pojazdu zastępczego	20%
3.	Termin płatności	20%

2. Maksymalna ocena oferty – 100%
3. Sposób oceny ofert:

W kryterium **CENA** – waga 60 pkt, zostanie zastosowany następujący wzór:

Cn

$$C_p = \frac{\text{-----}}{C_b} \times 60\%$$

Gdzie:

C_p – ilość punktów badanej oferty

C_n – cena najniższa wśród ofert nieodrzuconych

C_b – cena oferty badanej

W kryterium **CZAS PODSTAWIENIA POJAZDU ZASTĘPCZEGO** – waga 20 pkt, punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższym opisem:

Dla części I:

- podstawienie pojazdu zastępczego w czasie do 30 minut – 20 pkt
- podstawienie pojazdu zastępczego w czasie do 45 min – 10 pkt
- podstawienie pojazdu zastępczego w czasie powyżej 60 minut – 0 pkt

Dla części II:

- podstawienie pojazdu zastępczego w czasie do 60 minut – 20 pkt
- podstawienie pojazdu zastępczego w czasie do 90 min – 10 pkt
- podstawienie pojazdu zastępczego w czasie powyżej 90 minut – 0 pkt

W kryterium **TERMIN PŁATNOŚCI** – waga 20 pkt, punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższym opisem:

- termin płatności do 14 dni – 0 pkt
- termin płatności od 15 do 21 dni – 10 pkt
- termin płatności od 22 do 30 dni – 20 pkt

4. Dla każdej oferty, która nie została odrzucona, obliczanie punktów nastąpi wg wzoru:
Łączna ilość punktów = punkty uzyskane w ramach kryteriów **CENA** + punkty uzyskane w ramach kryteriów **CZAS PODSTAWIENIA POJAZDU ZASTĘPCZEGO** + punkty uzyskane w ramach kryterium **TERMIN PŁATNOŚCI**.
Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w Formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SIWZ.

W przypadku ofert z taką samą liczbą punktów, wybrana zostanie oferta z najniższą ceną.

5. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
6. Punkty będą przyznawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, bez stosowania zaokrągleń.
7. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
- a) oferta co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - b) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - c) oferent przedstawił ofertę zgodnie co do treści z wymaganiami zamawiającego.

Rozdział XV

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zawarcie umowy/umów z wybranym wykonawcą/wykonawcami nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub odebrane osobiście, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę/umowy w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust.1 w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art.94 ust.2 ustawy Pzp.
3. Wykonawca w dniu podpisania umowy zobowiązany jest do:
 - a) złożenia umowy regulującej współpracę podmiotów, jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
 - b) złożenia kopii dowodów rejestracyjnych autobusów i pojazdów z aktualnymi badaniami technicznymi oraz ubezpieczeniem OC pojazdów,
 - c) jeżeli Wykonawca ma siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i zamierza realizować zamówienie za pośrednictwem oddziału zarejestrowanego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zobowiązany jest złożyć nie później niż na 3 dni przed podpisaniem umowy oświadczenie, że zamówienie będzie realizowane za pośrednictwem tego oddziału wraz z dokumentami rejestrowymi tego oddziału,

Rozdział XVI

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVII

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Zgodnie z art.139 i 140 ustawy Pzp umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - a) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
 - b) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej,
 - c) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
 - d) zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
 - e) jest zawarta na okres wskazany w pkt IV SIWZ,

- f) podlega unieważnieniu, jeżeli zachodzą przesłanki określone w art.146 ustawy Pzp, w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
 3. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę wg wzoru, stanowiący załącznik nr 8 do specyfikacji, będącym jej integralną częścią,
 4. Zamawiający zgodnie z art.144 ust.1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:
 - a) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
 - b) zmiany obowiązującej stawki podatku VAT za skutkami wprowadzenia takiej zmiany – w przypadku zmiany regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie zawarcia umowy,
 - c) zmiana zakresu przedmiotu zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana ta spowodowana może być tylko okolicznościami wynikającymi ze zmiany regulacji prawnych wprowadzonych po dacie zawarcia umowy,
 - d) zmian sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana ta spowodowana może być tylko okolicznościami wynikającymi ze zmiany regulacji prawnych wprowadzonych po dacie zawarcia umowy.
 5. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:
 - a) zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności,
 - b) strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności powodujących konieczność zmiany umowy,
 - c) wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie,
 - d) zamawiający nie ma obowiązku zmiany postanowień umowy, jeżeli Wykonawca w terminie 14 dni od wystąpienia okoliczności powodujących konieczność dokonania zmiany, nie złoży Zamawiającemu na piśmie uzasadnionego i udokumentowanego wniosku o dokonanie zmiany.
 6. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Pzp i kodeksu cywilnego.
 7. Zmiany do umowy do swej ważności będą wymagały formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony, z zastrzeżeniem art.144 ustawy Pzp.

Rozdział XVIII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującym wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej w Dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Odwołanie przysługujące wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art.180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
5. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
7. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

Rozdział XIX

Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. W związku z tym, każdą wyspecyfikowaną w SIWZ część (2 części) należy traktować jako oddzielny przedmiot zamówienia (oddzielne zamówienia).

Rozdział XX

Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział XXI

Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 i 7 lub art.134 ust.6 pkt 3, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

Rozdział XXII

Opis sposobu przygotowania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział XXIII

Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego

1. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną – dyrektor.gzeas@gmina-nowe-miasto.pl
2. Strona internetowa: www.cuw-nowemiasto.pl

Rozdział XXIV

Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Wszystkie rozliczenia dokonywane będą w PLN.

Rozdział XXV

Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń elektronicznych, informację które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Rozdział XXVI

Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Rozdział XXVII

Informacja o przewidywanych wymaganiach, o których mowa w art.29 ust.4 ustawy

Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia określonych w art.29 ust.4 ustawy.

Rozdział XXVIII

Informacje dotyczące podwykonawstwa

Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji zamówienia.

Rozdział XXIX

Żądania wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, a także podania nazw firm proponowanych podwykonawców

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Rozdział XXX

Standardy jakościowe, o których mowa w art.91 ust. 2a

Zamawiający nie dokonuje opisu standardów jakościowych odnoszących się do przedmiotu zamówienia.

Rozdział XXXI

Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art.10a ust.2

Ofertę Wykonawca przekazuje pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

Rozdział XXXII

Informacja o liczbie części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria i zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczba części

Zamówienie jest podzielone na dwie części.

Rozdział XXXIII

Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Rozdział XXXIV

Wzory formularzy, oświadczeń i dokumentów

1. Załącznik nr 1 – oferta cenowa
2. Załącznik nr 2 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
3. Załącznik nr 3 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
4. Załącznik nr 4 – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
5. Załącznik nr 5 – harmonogram dowozów
6. Załącznik nr 6 – wykaz wykonanych usług
7. Załącznik nr 7 – wykaz pojazdów
8. Załącznik nr 8 – wzór umowy na dowozy
9. Załącznik nr 9 – Klauzula RODO

FORMULARZ OFERTOWY

Centrum Usług Wspólnych
ul. Jesionowa 2a
63-040 Nowe Miasto nad Wartą

A. Dane Wykonawcy

Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy.....

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy.....

.....

NIP, REGON Wykonawcy.....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym:

.....

Faks:

e-mail:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:

.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

.....

B. Oferowany przedmiot zamówienia

W związku z ogłoszeniem przetargu nieograniczonego pn.: „Dowożenie uczniów do placówek oświatowych położonych na terenie Gminy Nowe Miasto nad Wartą wraz ze sprawowaniem opieki oraz dowożenie uczniów niepełnosprawnych wraz ze sprawowaniem opieki do Zespołu Szkół Specjalnych w Jarocinie w okresie od 01.09.2020 r. do 25.06.2021 r.” podzielonego na II części

1. Oferujemy wykonanie

I części przedmiotowego zamówienia pn. „Dowożenie uczniów do placówek oświatowych położonych na terenie Gminy Nowe Miasto nad Wartą wraz ze sprawowaniem opieki” za wynagrodzenie

1. cenę jednostkową za 1 km netto podatek VAT wg stawki%

.....

bruttozł

2. Termin płatności faktur dni

3. Czas podstawienia pojazdu zastępczego minut.

Obliczenie ceny oferty :

**1. Dowozy i odwozy uczniów do szkół na terenie Gminy Nowe Miasto nad Wartą - 85.800 x
cena jednostkowa brutto z 1 km**

Cena realizacji przedmiotu zamówienia wynosi :

- brutto : zł w tym podatek VAT zł, netto
..... zł

netto : zł

**II części przedmiotowego zamówienia pn. „Dowożenie uczniów niepełnosprawnych wraz ze
sprawowaniem opieki do Zespołu Szkół Specjalnych w Jarocinie” za wynagrodzenie w
wysokości:**

1. cenę jednostkową za 1 km netto podatek VAT wg stawki%
.....

bruttozł

2. Termin płatności faktur dni

3. Czas podstawienia pojazdu zastępczego minut.

Cena realizacji przedmiotu zamówienia wynosi :

**1. przewóz uczniów niepełnosprawnych do Szkoły Specjalnej w Jarocinie i z powrotem do
miejsca zamieszkania wraz ze sprawowaniem opieki - 60.450 km x cena jednostkowa brutto za
1 km**

- brutto : zł w tym podatek VAT zł

netto : zł

C. Oświadczenia

- zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem informacje niezbędne do przygotowania oferty,
- uważam się za związany niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. **przez 30 dni od ostatecznego upływu terminu do składania ofert,**
- w cenie oferty zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- zamówienie publiczne wykonamy w terminie określonym w SIWZ: **od 01.09.2020 r. do 25.06.2021 r.**

D. Zobowiązanie w przypadku przyznania zamówienia

→ akceptuję proponowany przez zamawiającego wzór umowy, który zobowiązuje się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego

→ osobą do kontaktu ze strony Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia jest

e-mail:.....telefon

Podwykonawstwo.

Oświadczam, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące rodzaje zamówienia z podziałem na poszczególne części zamówienia:

Lp.	RODZAJ ZAMÓWIENIA (należy wskazać nazwę)	WARTOŚĆ BRUTTO (PLN)	Nazwa i adres podwykonawcy
1	2	3	4
1			
2			
RAZEM			

***W przypadku wykonania zamówienia samodzielnie należy przekreślić treść oświadczenia i/lub nie wypełniać tabeli.**

F. Wykonawca informuje, że :

1. Wybór oferty **NIE BĘDZIE** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

2. Wybór oferty **BĘDZIE** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

G. Spis treści

Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1/

2/

3/

pieczęć Wykonawcy

data, imię i nazwisko oraz podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Zamawiający:
Centrum Usług Wspólnych
ul. Jesionowa 2a
63-040 Nowe Miasto nad Wartą

Wykonawca:

.....

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art.25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dowożenie uczniów do placówek oświatowych położonych na terenie Gminy Nowe Miasto nad Wartą wraz ze sprawowaniem opieki oraz dowożenie uczniów niepełnosprawnych wraz ze sprawowaniem opieki do Zespołu Szkół Specjalnych w Jarocinie w okresie od 01.09.2020r. do 25.06.2021r.**”, prowadzonym przez Centrum Usług Wspólnych w Nowym Mieście nad Wartą oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... dnia

(miejsowość)

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.24 ust.1 pkt 13-14, 16-20 lub art.24 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art.24 ust.8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

..... dnia

(*miejsowość*)

.....

(*podpis*)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.
(*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG*)
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia

(*miejsowość*)

.....

(*podpis*)

(UWAGA! Zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art.25a ust.5 pkt 2 ustawy Pzp)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBEDĄCEGO
PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia

(miejsowość)

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia

(miejsowość)

.....

(podpis)

Zamawiający:
Centrum Usług Wspólnych
ul. Jesionowa 2a
63-040 Nowe Miasto nad Wartą

Wykonawca:

.....

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art.25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dowożenie uczniów do placówek oświatowych położonych na terenie Gminy Nowe Miasto nad Wartą wraz ze sprawowaniem opieki oraz dowożenie uczniów niepełnosprawnych wraz ze sprawowaniem opieki do Zespołu Szkół Specjalnych w Jarocinie w okresie od 01.09.2020 r. do 25.06.2021 r.**”, prowadzonym przez Centrum Usług Wspólnych w Nowym Mieście nad Wartą oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w

.....

..... *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... dnia

(miejscowość)

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w

..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następujących podmiotów:

.....
.....
....., w następującym zakresie:

.....
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... dnia

(miejsowość)

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia

(miejsowość)

.....

(podpis)

Zamawiający:
Centrum Usług Wspólnych
ul. Jesionowa 2a
63-040 Nowe Miasto nad Wartą

Wykonawca:

.....

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art.25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dowożenie uczniów do placówek oświatowych położonych na terenie Gminy Nowe Miasto nad Wartą wraz ze sprawowaniem opieki oraz dowożenie uczniów niepełnosprawnych wraz ze sprawowaniem opieki do Zespołu Szkół Specjalnych w Jarocinie w okresie od 01.09.2020 r. do 25.06.2021 r.**”, prowadzonym przez Centrum Usług Wspólnych w Nowym Mieście nad Wartą oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w
..... *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... dnia

(miejscowość)

.....

(podpis)

„Dowozenie uczniów do szkół na terenie Gminy Nowe Miasto nad Wartą w okresie od 01.09.2020 r. do 25.06.2021 r. roku”

HARMONOGRAM DOWOZÓW

AUTOBUS 1

Dowozy :

Wyjazd o godz. 6.35 - Boguszyn – Radliniec – Dębno - Wolica Nowa - Klęka Klęka – Wolica Pusta – Klęka - Komorze – Chocicza – Boguszyn – godz.7.55

Odwozy :

Wyjazd o godz. 12.30 - Boguszyn – Klęka - Nowe Miasto-Klęka-Wolica Pusta-Klęka-Wolica Pusta-Stramnice-Szypłów-Kolniczki-Kruczynek-Klęka-Nowe Miasto-Wolica Pusta-Stramnice-Szypłów-Kolniczki-Jadwigów-Szypłów-Osiek-Stramnice-Chwałęcin-Skoraczew-Kruczynek-Kolniczki-Jadwigów-Szypłów-Osiek-Stramnice-Chwałęcin-Skoraczew-Kruczynek-Boguszyn – godz.16.40

AUTOBUS II

Dowozy :

Wyjazd o godz.6.50 - Boguszyn-Aleksandrów-Klęka-Wolica Kozia-Klęka-Nowe Miasto-Piaski-Klęka-Stramnice-Osiek-Szypłów-Jadwigów-Kolniczki-Boguszyn- godz. 8.10

Odwozy :

Wyjazd o godz. 12.45- Boguszyn-Chocicza-Teresa-Komorze-Nowe Miasto-Klęka-Aleksandrów-Klęka-Wolica Nowa-Wolica Kozia-Dębno-Radliniec-Klęka-Nowe Miasto-Aleksandrów-Wolica Nowa-Wolica Kozia-Dębno-Dąbrowa-Radliniec-Boguszyn – godz.15.35

AUTOBUS III

Dowozy :

Wyjazd o godz. 6.35 - Boguszyn-Kruczyn-Chromiec-Boguszyn-Chocicza-Boguszynek-Chromiec-Boguszyn-Teresa-Chocicza-Kruczynek-Skoraczew-Chwałęcin-Michałów-Kolniczki-Boguszyn – godz.8.10

Odwozy :

Wyjazd o godz. 12.40 - Boguszyn-Boguszynek-Chromiec-Kruczyn-Boguszyn-Chocicza-Boguszyn-Boguszynek-Chromiec-Kruczyn-Kolniczki-Chwałęcin-Szypłów-Osiek-Stramnice-Skoraczew-Kruczynek-Chocicza-Boguszyn-Boguszynek-Chromiec-Kruczyn-Boguszyn – godz.15.40

Dowóz dzieci i młodzieży do placówek oświatowych realizowany będzie 3 autobusami posiadającymi minimum 50 miejsc siedzących.

Zamawiający zastrzega sobie prawo korekty tras przewozowych, ich harmonogramu, długości oraz liczby przewożonych osób w trakcie roku szkolnego.

Wymagania stawiane Wykonawcy:

- Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia opiekuna w trakcie przewozu,
- opiekun musi uczestniczyć w każdym przewozie dzieci.

W stawce przewozów własnym transportem Wykonawca uwzględni wszelkie koszty przewozów wraz z zapewnieniem opiekuna.

W celu obliczenia wartości zamówienia należy przyjąć:

- średnią dzienną liczbę kilometrów – 440,
- liczbę dni realizacji zamówienia – 195,
- cenę jednostkową za 1 km (z podatkiem VAT – cena brutto), obejmującą również koszt zatrudnienia opiekunów.

„Dowóz uczniów niepełnosprawnych wraz ze sprawowaniem opieki do Zespołu Szkół Specjalnych w Jarocinie w okresie od 01.09.2020 r. do 25.06.2021 r.”

HARMONOGRAM DOWOZÓW

DOWOZY

Na godz.8.00

Kurs I: Chocicza-Kruczyn-Kruczynek-Jadwigów-Kolniczki-Skoraczew-Chromiec-Komorze-Nowe Miasto nad Wartą-Kłęka-Jarocin

Na godz.10:30

Kurs I : Chocicza-Świętomierz-Jadwigów-Kolniczki-Komorze-Kłęka-Jarocin

ODWOZY

O godz.14.00

Kurs I: Jarocin-Aleksandrów-Kłęka-Nowe Miasto nad Wartą-Komorze-Chocicza-Kruczynek-Kruczyn-Jadwigów-Kolniczki-Chromiec-Skoraczew

O godz.15.40

Kurs I: Jarocin-Kłęka-Nowe Miasto nad Wartą-Komorze-Chocicza-Świętomierz-Kruczynek-Kolniczki-Jadwigów-Chromiec

Dowóz dzieci i młodzieży do placówek oświatowych realizowany będzie 2 pojazdami przystosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych.

Zamawiający zastrzega sobie prawo korekty tras przewozowych, ich harmonogramu, długości oraz liczby przewożonych osób w trakcie roku szkolnego.

Wymagania stawiane Wykonawcy:

- Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia opiekuna w trakcie przewozu,
- opiekun musi uczestniczyć w każdym przewozie dzieci.

W stawce przewozów własnym transportem Wykonawca uwzględni wszelkie koszty przewozów wraz z zapewnieniem opiekuna.

W celu obliczenia wartości zamówienia należy przyjąć:

- średnią dzienną liczbę kilometrów – 310,
- liczbę dni realizacji zamówienia – 195,
- cenę jednostkową za 1 km (z podatkiem VAT – cena brutto), obejmującą również koszt zatrudnienia opiekunów.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia wymaganego warunku udziału w postępowaniu na wykonanie zamówienia pn: **„Dowożenie uczniów do placówek oświatowych położonych na terenie Gminy Nowe Miasto nad Wartą wraz ze sprawowaniem opieki oraz dowożenie uczniów niepełnosprawnych wraz ze sprawowaniem opieki do Zespołu Szkół Specjalnych w Jarocinie w okresie od 01.09.2020 r. do 25.06.2021 r.”**

Lp.	Nazwa i opis zakresu usługi	Wartość usługi w PLN	Data wykonania	Nazwa Zamawiającego	Informacja o sposobie wykonanie
1	2	3	4	5	6
					Należycie/Nienależycie*

*) niepotrzebne skreślić

Do wykazu należy dołączyć dowozy potwierdzające czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowozy należy dołączyć co najmniej dla usług potwierdzających spełnianie wymaganego warunku udziału w postępowaniu.

Załączniki należy złożyć odrębnie dla każdej części.

..... dnia
(miejsowość)

.....
(podpisy i pieczęcie osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy
w obrocie prawnym)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ POJAZDÓW

dostępnych Wykonawcy do wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu na wykonanie zamówienia pn: „**Dowożenie uczniów do placówek oświatowych położonych na terenie Gminy Nowe Miasto nad Wartą wraz ze sprawowaniem opieki oraz dowożenie uczniów niepełnosprawnych wraz ze sprawowaniem opieki do Zespołu Szkół Specjalnych w Jarocinie w okresie od 01.09.2020 r. do 25.06.2021 r.**”

Lp.	Typ pojazdu	Nr rejestracyjny	Ilość miejsc siedzących	Rok produkcji	Podstawa dysponowania
1	2	3	4	5	6

Załącznik należy złożyć odrębnie dla każdej części.

..... dnia
(miejsowość)

.....
(podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym)

UMOWA WYKONANIA

zawarta w pomiędzy Gminą Nowe Miasto nad Wartą w imieniu której działa Centrum Usług Wspólnych z siedzibą w Nowym Mieście nad Wartą, ul. Jesionowa 2a, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Mariolę Bąk – dyrektora
Jolantę Wojciechowską – głównego księgowego

a firmą:

.....

reprezentowaną przez:

....., zwanym dalej „Wykonawcą”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego wyboru oferty Wykonawcy została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest:

Część I zamówienia, która obejmuje:

codzienny przewóz 3 autobusami jednocześnie uczniów do szkół na terenie Gminy Nowe Miasto nad Wartą wraz z zapewnieniem opieki w roku 2018.

Wymagania stawiane Wykonawcy:

- Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia opiekuna w trakcie przewozu,
- opiekun musi uczestniczyć w każdym przewozie dzieci

W stawce przewozów własnym transportem Wykonawca uwzględni wszelkie koszty przewozów wraz z zapewnieniem opiekuna.

Część II zamówienia, która obejmuje:

Przewozy osób niepełnosprawnych z terenu Gminy Nowe Miasto nad Wartą wraz z zapewnieniem opieki w czasie przewozów do Zespołu Szkół Specjalnych w Jarocinie i z powrotem do miejsca odbioru, pojazdami przystosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych w okresie od 02.01.2020 r. do 26.06.2020 r..

Środki transportu zadysponowane do realizacji zamówienia muszą spełniać warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r., w sprawie warunków technicznych oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. z 2003 r., Nr 32, poz.262 ze zmianami) ze szczególnym uwzględnieniem Rozdziału 5 i 6 tego rozporządzenia.

Środki transportowe muszą posiadać aktualne badania techniczne. Dokumenty rejestracyjne pojazdu muszą potwierdzać zadeklarowaną przez Przewoźnika ilość miejsc siedzących.

Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie przez osoby posiadające wymagane aktualne uprawnienia, świadectwa kwalifikacyjne i doświadczenie zawodowe.

Wymagania stawiane Wykonawcy:

- Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia,
- wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
- ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z Wykonawcą,
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas przedmiotu zamówienia.

§ 2

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się zgodnie ze złożoną ofertą do wykonania na jego rzecz usług:

Część I - przewozu autobusami uczniów do szkół na terenie Gminy Nowe Miasto nad Wartą wraz z zapewnieniem opieki w roku 2019

Część II – przewozu uczniów z terenu Gminy Nowe Miasto nad Wartą wraz z zapewnieniem opieki w trakcie przewozu do Zespołu Szkół Specjalnych w Jarocinie i z powrotem, pojazdami przystosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych w okresie od 01.09.2020 r. do 25.06.2021 r.

2. Podczas przewozu uczniów Wykonawca zabezpiecza opiekę realizowaną przez opiekuna w każdym z pojazdów.
3. Opiekun w czasie sprawowania opieki zapewnia bezpieczeństwo przewożonym uczniom wykonując następujące obowiązki:

Dla części I

- każdorazowe sprawdzenie stanu liczbowego uczniów w czasie oczekiwania na przewóz oraz wewnątrz autobusu,
- dopilnowanie ładunku i porządku przy wsiadaniu w zajmowaniu przez uczniów miejsc w autobusie,
- porozumiewanie się z kierowcą w czasie jazdy w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu,
- zwracanie uwagi na właściwe zachowanie się uczniów w czasie ich wsiadania, wysiadania oraz przejazdu autobusem,
- w przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu uczniów niedopuszczenie do przewozu,
- podejmowanie innych czynności mających na celu pełne bezpieczeństwo przewożonych uczniów.

Dla części II

- każdorazowe sprawdzenie stanu liczbowego uczniów w czasie oczekiwania na przewóz oraz wewnątrz autobusu,
- dopilnowanie ładunku i porządku przy wsiadaniu w zajmowaniu przez uczniów miejsc w autobusie,
- porozumiewanie się z kierowcą w czasie jazdy w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu,
- zwracanie uwagi na właściwe zachowanie się uczniów w czasie ich wsiadania, wysiadania oraz przejazdu autobusem,

- w przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu uczniów niedopuszczenie do przewozu,
 - podejmowanie innych czynności mających na celu pełne bezpieczeństwo przewożonych uczniów.
4. Przewóz uczniów odbywać się będzie w zależności od zakresu realizowanego przewozu na podstawie:
 - a) szczegółowego planu przewozów uzgodnionego z Zamawiającym oraz dyrektorami szkół z zastrzeżeniem ust.3, szczegółowy plan dowozów – załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
 - b) doraźnych poleceń Zamawiającego.
 5. Szczegółowy plan dowozów może ulegać zmianom, o których Zamawiający będzie informował Wykonawcę.
 6. Wykonawca będzie dokonywał przewozu uczniów do szkół we wszystkie dni robocze z wyłączeniem sobót, niedziel oraz dni, w które nie odbywają się zajęcia szkolne (np. ferie, święta).

§ 3

1. W wypadku awarii autobusu lub autobusów, którymi wykonywana jest usługa przewozu uczniów Wykonawca musi zapewnić wykonanie usługi pojazdami zastępczymi podstawionymi w terminie określonym w ofercie (... minut), które posiadają parametry określone w ofercie.
2. O sytuacji opisanej w ust.1 Wykonawca niezwłocznie powiadamia Zamawiającego, który decyduje o dalszym przebiegu dowozów.

§ 4

1. Zamówienie będzie realizowane **od 02 stycznia 2020 r. do 26 czerwca 2020 r.** z wyłączeniem sobót, niedziel i innych dni, w których nie odbywają się zajęcia szkolne (tj. przerwy świąteczne, ferie zimowe i wakacje letnie)
2. Płatnikiem zamówienia będzie Centrum Usług Wspólnych w Nowym Mieście nad Wartą.
3. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości

-brutto za 1 km przewozu:

słownie:

.....brutto za 1 km przewozu:

słownie:

4. Wynagrodzenie płatne jest z dołu w okresach miesięcznych w wysokości określonej w fakturze Wykonawcy stanowiącej iloczyn liczby kilometrów zrealizowanych w danym miesiącu przewozu i stawki za 1 km przewozu, wskazanej w § 3pkt 3.
5. Wynagrodzenie płatne jest w terminie dni (zgodnie z ofertą) od doręczenia faktury Zamawiającemu.

§ 5

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi przewozu uczniów Wykonawca zapłaci Zamawiającemu:
 - a) 150% umownego dziennego wynagrodzenia na niewykonanie przewozu przez jeden dzień i 200% dziennego wynagrodzenia za każdy kolejny dzień niewykonania przewozu,
 - b) za opóźnienie w podstawieniu pojazdu termin określony w § 4 od 0,5 godziny do jednej godziny – 50,00 zł. , od jednej do dwóch godzin – 80,00 zł.
 - c) opóźnienie przekraczające 2 godziny ponad termin określony w §4 podlegać będzie karze w wysokości 200,00 zł. (słownie: dwieście złotych oo/1oo).
2. W przypadku niewykonania usługi przewozu przez dwa dni lub dwukrotnego opóźnienia w podstawieniu autobusu przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 3 dni od zdarzenia.
3. W przypadku niezrealizowania przewozu Wykonawca pokryje koszty, które poniesie Zamawiający z tytułu wykonania usługi dowożenia uczniów przez innego Wykonawcę.

§ 6

1. W razie wystąpienia innej istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może zażądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) utraty uprawnień do prowadzenia działalności związanej z realizowanym przedmiotem zamówienia, bądź wydania przez odpowiednie organy zakazu jej prowadzenia;
 - b) likwidacji firmy Wykonawcy;
 - c) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - d) nie zastosowaniu się Wykonawcy do warunków niniejszej umowy.

§ 7

1. Zmiana postanowień zawartej umowy poza przypadkiem określonym w art.144 ust.1 pkt. 2-6 i przewidziane w § 5 umowy może nastąpić tylko w następującym przypadku:
 - konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, dotyczące szczególnie zmiany terminów realizacji poszczególnych tras wynikających z harmonogramu stanowiącego załącznik do niniejszej umowy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksów do umowy, chyba że w treści umowy stwierdzono inaczej, pod rygorem nieważności.
3. Dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o zamówienie nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie ani na wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich wyłącznie za zgodą obu stron.

§ 8

1. Umowę zawarto na czas określony tj. **od 01 września 2020 r. do 25 czerwca 2021 r.** (z uwzględnieniem przerw wakacyjnych i dni wolnych od pracy).
2. Wszelkie zmiany w umowie mogą być wprowadzone tylko za zgodą Zamawiającego na piśmie i nie mogą naruszać założeń zawartych w ofercie.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Usług Wspólnych w Nowym Mieście nad Wartą, ul. Jesionowa 2a, 63-040 Nowe Miasto nad Wartą;
- Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email inspektornowemiasto@op.pl, z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych*.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

